

Factura Pequeño Contribuyente

RICARDO LUIS ALFREDO, VILLATORO CANO

Nit Emisor: 75503425

RICARDO LUIS ALFREDO VILLATORO CANO

CALLEJON 1 18-66 zona 10, Huehuetenango, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3FB7D627-7654-4185-BCEA-7AF0AB681CCB

Serie: 3FB7D627 Número de DTE: 1985233285

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:30:16

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:30:17

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de Honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-249, Acuerdo Ministerial de aprobación Número RH-029-205-9-2024.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 3FB7D627, número de DTE 1985233285, de fecha 31 de agosto del 2024; emitida por Ricardo Luis Alfredo Villatoro Cano, ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-249 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-9-2024, Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2024.

(f)

Ricardo Luis Alfredo Villatoro Cano
DPI: 2444 72505 1326



(f.)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA

TIMBRE
CIENT QUETZALES



Q.100.00 Serie BR
Reg. No. 40648

TIMBRE
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR
Reg. No. 58827

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 75503425

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722519307842	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 7:35 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:30:16		
Emisor:	75503425		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	RICARDO LUIS ALFREDO VILLATORO CANO		
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL		
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	3FB7D627-7654-4185-BCEA-7AF0AB681CCB		
Serie:	3FB7D627		
Número del DTE:	1985233285		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:30:1706:003FB7D62776544185BCEA7AF0AB681CCB		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:34:51		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 07:35:09



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	75503425
NOMBRE	RICARDO LUIS ALFREDO, VILLATORO CANO

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-249
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ricardo Luis Alfredo Villatoro Cano
Plazo de contratación	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Período de este informe:	Del: 01 de agosto de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q 12,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1.Brindar seguimiento a las acciones y actividades de horticultura en áreas prioritizadas de Huehuetenango, designadas por el Departamento de Horticultura.	<p>Se colaboró en la preparación, organización y calendarización de un programa de giras de campo, intercambios de experiencias, charlas y asistencia técnicas sobre el mejoramiento, producción, comercialización y el desarrollo hortícola tanto de especies de hortalizas comerciales como nativas, para diferentes grupos de agricultores individuales, comerciales, asociaciones, extensionistas de agricultura familiar y beneficiarios de los Centros de Aprendizaje de Desarrollo Económico Rural - CADER-, del departamento de Huehuetenango. Actividades realizadas durante el mes de agosto del año 2024.</p> <p>Se colaboró en el seguimiento de las actividades del Departamento de Horticultura relacionadas a charlas sobre el mejoramiento de la producción hortícola a nivel familiar, comunitario y de asociaciones, específicamente en la preparación y desarrollo de un plan fitosanitarios ecológico para mejorar las condiciones de las especies hortícolas a emplear en</p>	100%	Finalizado

	los huertos horticolas, así como la parte práctica, dirigidas a integrantes de CADER y productores de hortalizas del municipio de La Libertad, Huehuetenango, en conjunto con el Profesional de Desarrollo Agropecuario -EDAR- de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del MAGA de la localidad.	100%	Finalizado
2. Colaborar en las actividades relacionadas a los eventos de asistencia técnica dirigida a grupos de productores organizados, personas individuales y técnicos en áreas priorizadas de Huehuetenango.	Se colaboró en el seguimiento y desarrollo de actividades de asistencia técnica en la identificación temprana de plagas, enfermedades, deficiencias nutricionales y contribuir al rendimiento del cultivo de papa, beneficiando a productores individuales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural del municipio de Todos Santos Cuchumatán, del departamento de Huehuetenango.	100%	Finalizado
	Se colaboró en giras de campo sobre la importancia del control de plagas, enfermedades, deficiencias nutricionales y enmiendas agrícolas, para mejorar la producción y disminuir las pérdidas de los cultivos horticolas y con ello fortalecer la economía familiar, la misma está dirigida a promotores (as) de los centros de aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- y productores individuales en comunidades del municipio de San Pedro Necta, Huehuetenango.	100%	Finalizado
	Se colaboró en el desarrollo de giras de campo, donde se brindó asistencia técnica a un grupo de agricultores del municipio de San Sebastián, del Departamento de Huehuetenango, sobre el manejo agronómico del cultivo de hongo Ostra, con el objetivo de mejorar sus conocimientos técnicos y así mejoran el sistema de producción familiar.	100%	Finalizado
	Se colaboró en el desarrollo de charlas sobre la elaboración de abonos orgánicos tipo solido Bocashi, para mejorar las		

	condiciones físicas del suelo y así contribuir al desarrollo de los cultivos, la cual está dirigida a integrantes de CADER del municipio de Tectitán, Huehuetenango, en coordinación con los extensionistas -EDAR- de dicho municipio.	100%	Finalizado
3. Colaborar con el seguimiento a las actividades relacionadas a la presentación de informes a la Jefatura del Departamento, sobre las acciones relevantes realizadas en áreas prioritizadas de Huehuetenango.	Se colaboró en la entrega de los informes mensuales de las actividades relevantes realizadas durante el mes de agosto del año 2024, en áreas prioritizadas del departamento de Huehuetenango y en el traslado de la base de datos de los beneficiarios de dichas intervenciones (RUU-N).	100%	Finalizado
	Se colaboró con el Departamento de Horticultura y la Dirección de Desarrollo Agrícola, en el seguimiento de las actividades relacionadas al envío de videos y fotografías de las actividades relevantes que se llevaron a cabo en diferentes municipios del departamento de Huehuetenango; para ser remitidos al área de Comunicación Social del MAGA.	100%	Finalizado
4. Brindar seguimiento a las acciones relacionadas a las reuniones y actividades institucionales que se realicen en las áreas prioritizadas de Huehuetenango.	Se brindó colaboración participando en representación del Departamento de Horticultura en la reunión del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Departamental, para la calendarización de las actividades hortícolas realizadas en el mes de agosto del 2024, en conjunto con diferentes actores: el Jefe de Extensión Rural Departamental de Huehuetenango, técnicos de las diferentes dependencias del MAGA (MOSCAMED, INAB, DDP, PROSA) y ONG'S que asisten al COAPED, para el fortalecimiento organizacional del departamento de Huehuetenango.	100%	Finalizado
	Se brindó colaboración participando en la reunión mensual con el personal técnico de campo del Departamento de Horticultura, para presentar el avance de las intervenciones y la programación de actividades hortícolas en áreas prioritizadas de los diferentes municipios de Huehuetenango.	100%	Finalizado

5. Otras actividades que le fueren asignadas.	Se colaboró en el seguimiento de las actividades de monitoreo de los agricultores beneficiarios de los agro-insumos para el fortalecimiento de las agro cadenas del cultivo de papa, entregados por el Departamento de Horticultura, para el establecimiento de parcelas demostrativas en el municipio de San Juan Ixcoy, departamento de Huehuetenango.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Ricardo Luis Alfredo Villatoro Cano

DPI: 2444 72505 1326

Celular: 5188 4274

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados:

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo

Director de Desarrollo Agrícola

VIDER - MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-249
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ricardo Luis Alfredo Villatoro Cano
Plazo de contratación	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024 ✓
Periodo de este informe:	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024 ✓
Monto pagado: Noventa y cinco mil doscientos veinticinco quetzales con 81/100		Q 95,225.81 ✓
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar seguimiento a las acciones y actividades de horticultura en áreas prioritizadas de Huehuetenango, designadas por el Departamento de Horticultura.	Durante el periodo contractual se brindó seguimiento a las actividades del Departamento de Horticultura, para lo cual se colaboró en la preparación, organización y calendarización de un programa de giras de campo, intercambios de experiencias, charlas y asistencia técnicas, sobre el mejoramiento, producción, comercialización y el desarrollo hortícola tanto de especies de hortalizas comerciales como nativas, para agricultores individuales, comerciales, Asociaciones, extensionistas de agricultura familiar y beneficiarios de los Centros de Aprendizaje de Desarrollo Económico Rural -CADER-, del departamento de Huehuetenango. Actividades realizadas en conjunto con los técnicos DAR de la AMER del MAGA de la localidad.	100%	Finalizado
	Durante el periodo contractual se colaboró en la recepción y distribución de los insumos para establecer parcelas de aprendizaje del cultivo de papa, así como en las revisión y traslado de las actas de recepción y liquidación, y planillas de beneficiarios con su respectiva fotocopia del DPI. Insumos adquiridos a través del Departamento de Horticultura para el fortalecimiento del cultivo Papa, en apoyo a las agrocadenas de hortalizas, en los municipios de Chiantla,	100%	Finalizado

	<p>Todos Santos Cuchumatán, San Juan Ixcoy, San Juan Atitán y Santiago Chimaltenango del departamento de Huehuetenango.</p> <p>Durante el periodo del contrato se colaboró en conjunto con los extensionistas del MAGA, en la elaboración de un plan fitosanitario ecológico para mejorar las condiciones de las especies hortícolas a emplear en los huertos familiares, en seguimiento de las actividades del Departamento de Horticultura, relacionadas a charlas sobre el mejoramiento de la producción hortícola a nivel familiar, comunitario; así como la parte práctica, dirigidas a integrantes de diferentes CADER y productores de hortalizas de los municipios del departamento de Huehuetenango.</p>	100%	Finalizado
2. Colaborar en las actividades relacionadas a los eventos de asistencia técnica dirigida a grupos de productores organizados, personas individuales y técnicos en áreas priorizadas de Huehuetenango.	<p>Durante los meses de enero a agosto del presente año, se colaboró en el desarrollo de veinte visitas de asistencia técnica a los agricultores que fueron beneficiados con insumos agrícolas (abonos orgánicos, fertilizantes, granulados adherentes y abonos foliares), adquiridos a través del Departamento de Horticultura de la DDA del VIDER/MAGA. Actividades realizadas durante el período contractual, en conjunto con los técnicos de EDAR de las Agencias Municipales de Extensión Rural del MAGA de Huehuetenango.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante el período del contrato se colaboró en el desarrollo de seis charlas dejando capacidad instalada en cuarenta y cinco agricultores y agricultoras, enseñándoles temas como: preparación de suelo, distancia de siembra, conservación de suelos, manejo de plaguicidas, relacionados principalmente a los planes de manejo fitosanitario de fertilización del cultivo de papa en los municipios beneficiarios con dichos insumos, dentro de los cuales se mencionan: Chiantla, Todos Santos Cuchumatán, San Juan Ixcoy, San Juan Atitán y Santiago Chimaltenango, por medio de las parcelas de producción/aprendizaje.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante los meses de marzo, abril y mayo del año 2024, se colaboró en giras de campo donde se brindó asistencia técnica sobre la importancia de la incorporación de abono orgánico al suelo, para ayudar a mejorar las condiciones físicas del mismo y contribuir a que la producción aumente y así evitar las pérdidas de los cultivos hortícolas por falta de nutrientes en el suelo, tomando en cuenta que con la incorporación del material orgánico se fortalece la capacidad retentiva</p>	100%	Finalizado

	<p>de los suelos, beneficiando a promotores (as) de los centros de aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, productores individuales y grupos organizados en distintos municipios del departamento de Huehuetenango.</p> <p>Durante el periodo contractual se colaboró en el seguimiento de las actividades del Departamento de Horticultura relacionadas a charlas sobre el mejoramiento de la producción hortícola a nivel familiar, comunitario, grupos organizados y de asociaciones, específicamente en la preparación y desarrollo de un plan de fertilización para mejorar las condiciones del suelo, y las plantas, especialmente de las especies hortícolas a emplear en los huertos, como lo son: repollo, brócoli y tomate; así como de formar práctica. Actividades realizadas en diferentes municipios del departamento de Huehuetenango, en conjunto con el Profesional de Desarrollo Agropecuario -EDAR- de las distintas Agencias Municipales de Extensión Rural del MAGA de la localidad.</p>	100%	Finalizado
3. Colaborar con el seguimiento a las actividades relacionadas a la presentación de informes a la Jefatura del Departamento, sobre las acciones relevantes realizadas en áreas prioritizadas de Huehuetenango.	<p>Se colaboró en la entrega de 8 informes mensuales de las actividades de asistencia técnica en campo y charlas realizadas durante los meses de enero-agosto del 2024, así como en la actualización y traslado de las bases de datos de los beneficiarios de estas actividades, utilizando el formato RUU-N. Actividades realizadas en conjunto con las Sedes Departamentales del MAGA de Huehuetenango.</p> <p>Durante el periodo del contrato se colaboró en el envío de fotografías y videos de las actividades relevantes que se llevaron a cabo durante los meses de enero a agosto del 2024, en diferentes municipios del departamento de Huehuetenango, a requerimiento de la Dirección de Desarrollo Agrícola y Comunicación Social del MAGA. Según calendarización del Departamento de Horticultura.</p>	100%	Finalizado
4. Brindar seguimiento a las acciones relacionadas a las reuniones y actividades institucionales que se realicen en las áreas prioritizadas de Huehuetenango.	<p>Durante el periodo contractual se brindó colaboración participando en las reuniones mensuales con los representantes del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Departamental, -COAPED- convocadas por el profesional de coordinación interinstitucional de la Sede Departamental de MAGA de Huehuetenango, con la participación de técnicos de las diferentes dependencias del MAGA (MOSCAMED, INAB, DDP, DIPRODU, DIFROPOCO,</p>	100%	Finalizado

	<p>PROSA, VISAN, VISAR) y ONG'S que asisten al COAPED, donde se trataron temas relacionados con el fortalecimiento de la actividades agrícolas, pecuaria y forestales, donde se dieron a conocer las distintas actividades hortícolas del Departamento de Horticultura, que se realizaron durante los meses de enero a agosto del año 2024 y con ello contribuir al fortalecimiento del agro en el departamento de Huehuetenango.</p> <p>Se brindó colaboración participando en las reuniones mensuales con el personal técnico de campo, así como también la participación del personal administrativo del Departamento de Horticultura, donde se presentaron los avances de las intervenciones y para la programación de actividades hortícolas en áreas priorizadas de los diferentes municipios del departamento de Huehuetenango, realizadas durante los meses de enero a agosto del año 2024.</p> <p>Se brindó seguimiento a las actividades relacionadas al Departamento de Horticultura, realizando la presentación de las recomendaciones técnicas para la mesa agroclimática de la región occidental, para el trimestre de abril, mayo y junio del año 2024. Recomendando la siembra de cultivos hortícolas adecuados en este periodo, en diferentes municipios del departamento de Huehuetenango.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se brindó seguimiento a las actividades relacionadas al Departamento de Horticultura, realizando la presentación de las recomendaciones técnicas para la mesa agroclimática de la región occidental, para el trimestre de abril, mayo y junio del año 2024. Recomendando la siembra de cultivos hortícolas adecuados en este periodo, en diferentes municipios del departamento de Huehuetenango.</p>	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueron asignadas.	<p>Durante el periodo contractual se colaboró en el seguimiento de las actividades de monitoreo y asistencia técnica de los grupos de agricultores beneficiarios de los agro-insumos para el fortalecimiento de las agro cadenas del cultivo de papa, en las parcelas de aprendizaje, que fueron entregados por el Departamento de Horticultura en áreas priorizadas de los municipios de: Chiantla, Todos Santos Cuchumatán, San Juan Ixcay, San Juan Atitán y Santiago Chimaltenango, del departamento de Huehuetenango y así contribuir a mejorar el rendimiento de dicho cultivo.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante el periodo del contrato se brindó seguimiento a las acciones del Departamento de Horticultura en conjunto con la Sede Departamental del MAGA de Huehuetenango, para la ejecución de la programación de actividades hortícolas en áreas priorizadas de las diferentes comunidades y municipios del departamento de Huehuetenango, de acuerdo a la programación de actividades en el marco del</p>	100%	Finalizado

	Plan Operativo individual 2024 y el Plan Operativo Anual POA 2024, en apoyo a las agrocadenas de hortalizas y fortalecimiento de capacidades de los agricultores y productores excedentarios de diferentes cultivos hortícolas.		
--	---	--	--

Resultado de la prestación de los servicios:

180 Agricultores (as) y productores (as) de hortalizas de los distintos municipios de Huehuetenango, fueron beneficiados con actividades de capacitación y 50 con asistencia técnica en temas como: Conservación de suelos; Distanciamiento de siembra; Control de plagas y enfermedades; Producción de hongo ostra; Producción de abonos orgánicos y con insumos (abono orgánico, fertilizantes granulados químicos, fertilizantes foliares, adherentes, fungicidas e insecticidas) para el establecimiento de parcelas de aprendizaje para el cultivo de papa, entregados por el Departamento de Horticultura de la DDA.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en el cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,




(f) Ricardo Luis Alfredo Villatoro Cano
DPI: 2444 72505 1326
Celular: 5188 4274

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA



Aprobado (f) 
Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato administrativo
Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
FORO GUATEMALA Y EL AGRO GUATEMALA
11 Av. 12-29 zona 9 Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F
No. 88101

El infrascripto Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(a):

Ingeniero/a Agrónomo (a)
Ricardo Luis Alfredo Villatoro Camp
Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado

6748

Fecha de colegiación: 24 de noviembre de 2016
encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Diciembre 2024

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala Huehuetenango, 17/11/2023 11:38:18 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales
2. Para verificar la autenticidad del Certificado al Tel. 2504 2929 Ext. 1102

Emitida por: **Perez, Elisa (Huehue04)**



Ing. For. Mario Martínez Herrera
Secretario de Junta Directiva

